

项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称		法律及审计服务费项目						
主管部门		北京市商务局			实施单位	北京市商务局应急储备保障中心		
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	8.00	8.00	3.50	10.00	43.75%	4.38
		其中：当年财政拨款	-	-	-	—	—	—
		上年结转资金	-	-	-	—	—	—
		其他资金	8.00	8.00	3.50	—	43.75%	—
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	因单位办公业务需要，对外签订合同的审核及诉讼事项的代理需聘请第三方律师事务所办理；因单位内审、税务鉴证，拟聘用第三方会计师事务所进行审计。			完成2025年度单位对外签订房屋租赁、物业、维修保养、采购等合同的审核修改工作，确保相关合同按时签订，顺利执行；完成2024年度企业所得税鉴证服务，确保企业所得税汇算清缴及时准确申报。				
绩效指标		一级指标	二级指标		分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
		产出指标	数量指标		20	20.00		
			质量指标		20	20.00		
			时效指标		20	20.00		
		效益指标	社会效益指标		20	20.00		
		满意度指标	服务对象满意度指标		10	10.00		
总分					100	94.38		

项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称		房屋设备运维费						
主管部门		北京市商务局			实施单位	北京市商务局应急储备保障中心		
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	195.56	195.56	151.19	10.00	77.31%	7.73
		其中：当年财政拨款	—	—	—	—	—	—
		上年结转资金	—	—	—	—	—	—
		其他资金	195.56	195.56	151.19	—	77.31%	—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	保障本单位房产安全及房屋基础设施正常运转，延长设备使用寿命，为业务开展提供支撑。				完成了办公楼修缮、办公区空调清洗及消毒、消防及电气设施维保、配电室维保、监控设备维修更换、厨房燃气报警及灭火装置清洗、中控室维修、厨房烟道清洗及隔油池清掏疏通费用、消防设备和电气设备检测、电梯年检等；办公房大修费用；支付物业及供暖费用，确保单位各处房产安全高效运营。			
绩效指标		一级指标	二级指标		分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
		产出指标	数量指标		40	40.00		
			质量指标		10	10.00		
		效益指标	社会效益指标		20	20.00		
			可持续影响指标		10	10.00		
		满意度指标	服务对象满意度指标		10	10.00		
总分					100	97.73		

项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称		应急储备保障工作经费						
主管部门		北京市商务局			实施单位	北京市商务局应急储备保障中心		
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	10.30	10.30	8.46	10.00	82.14%	8.21
		其中：当年财政拨款	-	-	-	—	—	—
		上年结转资金	-	-	-	—	—	—
		其他资金	10.30	10.30	8.46	—	82.14%	—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	按照单位职责，对我市生活必需品政府储备商品市内及外埠的基地和库房进行实地检查，对防汛、应急物资、重要农资、生活必需品应急集散地的实地检查。协助做好市商务局落实中央及本市重要会议等商品供应和服务保障工作。				2025年协助完成市商务局落实中央及本市重要会议等商品供应和服务保障工作。对我市生活必需品政府储备商品市内的基地和库房的实地检查，对防汛、应急物资、重要农资、生活必需品应急集散地的实地检查。			
绩效指标		一级指标	二级指标		分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
		产出指标	数量指标		30	30.00		
			质量指标		30	30.00		
		效益指标	社会效益指标		20	20.00		
		满意度指标	服务对象满意度指标		10	10.00		
总分					100	98.21		