

北京市商务举报投诉中心 2026年度单位预算信息公开

目 录

第一部分 2026年度单位预算情况说明

- 一、单位情况说明
- 二、收入预算情况说明
- 三、支出预算情况说明
- 四、财政拨款“三公”经费预算情况说明
- 五、其他情况说明
- 六、名词解释

第二部分 2026年度单位预算报表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、政府性基金预算支出表
- 八、国有资本经营预算支出表
- 九、财政拨款“三公”经费支出表
- 十、政府采购预算明细表
- 十一、财政拨款政府购买服务明细表
- 十二、项目支出绩效目标表

第一部分 2026年度单位预算情况说明

一、单位情况说明

（一）本单位职责情况

北京市商务举报投诉中心依据《北京市机构编制委员会办公室关于同意市商务委调整部分事业单位并独立设置北京市商务举报投诉中心的函》（京编办事〔2012〕268号）成立，是全额拨款的公益一类事业单位，主要职责是：承担本市商务领域举报投诉、“接诉即办”等方面事务性工作，开展相关信息统计分析。

（二）机构设置情况

北京市商务举报投诉中心内设3个科室，分别为：受理分析科、业务协调科、综合办公室。

二、收入预算情况说明

2026年度收入预算554.23万元，比2025年年初预算数543.65万元增加10.58万元，增长1.95%。主要原因是2025年第四季度存在新入职人员，2026年相关经费增加。

（一）本年财政拨款收入554.23万元

1. 一般公共预算拨款收入554.23万元。
2. 政府性基金预算拨款收入0.00万元。
3. 国有资本经营预算拨款收入0.00万元。

（二）本年其他资金收入0.00万元

4. 财政专户管理资金收入0.00万元。
5. 事业收入0.00万元。
6. 上级补助收入0.00万元。

7. 附属单位上缴收入 0.00 万元。

8. 事业单位经营收入 0.00 万元。

9. 其他收入 0.00 万元。

(三) 上年结转结余 0.00 万元

10. 上年结转结余 0.00 万元。

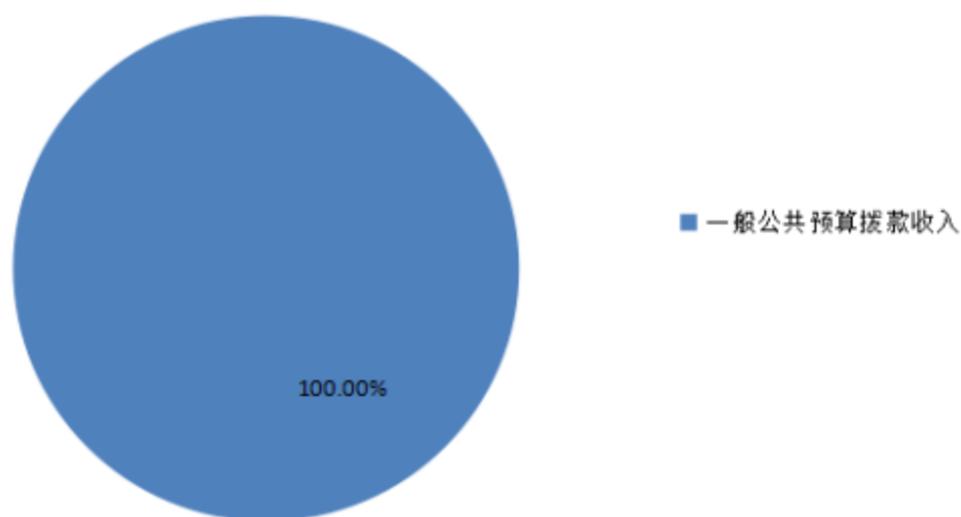


图 1: 收入预算

三、支出预算情况说明

2026 年支出预算 554.23 万元，比 2025 年年初预算数 543.65 万元增加 10.58 万元，增长 1.95%。主要原因是 2025 年第四季度存在新入职人员，2026 年相关经费增加。

(一) 基本支出。基本支出预算 533.15 万元，占本年支出预算 96.20%。

(二) 项目支出。项目支出预算 21.08 万元，占本年支出预算 3.80%。其中：

1. 事业单位经营支出 0.00 万元。

2. 上繳上级支出 0.00 万元。
3. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

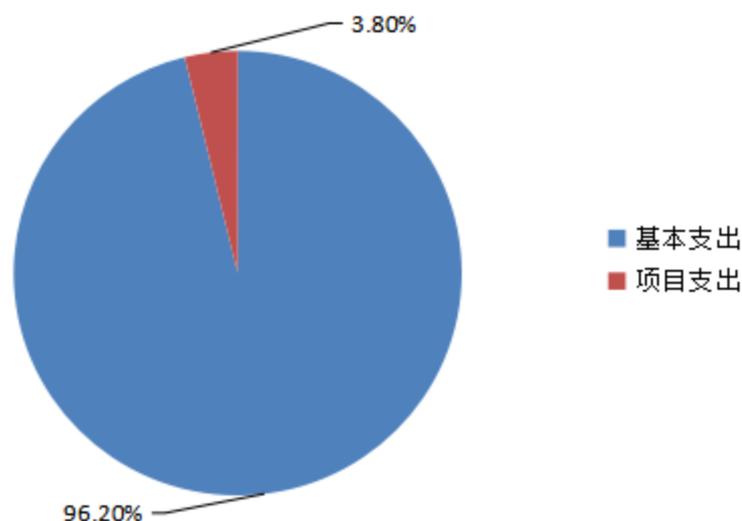


图 2: 基本支出和项目支出情况

(三) 年终结转结余资金 0.00 万元。

四、财政拨款“三公”经费预算情况说明

本单位 2026 年无财政拨款安排的“三公”经费预算。

五、其他情况说明

(一) 政府采购预算说明

2026 年北京市商务举报投诉中心政府采购预算总额 0.64 万元，其中：政府采购货物预算 0.22 万元，政府采购工程预算 0.00 万元，政府采购服务预算 0.42 万元。

(二) 机关运行经费说明

本单位 2026 年无机关运行经费。

(三) 国有资产占用情况说明

截至 2025 年底，北京市商务举报投诉中心共有车辆 0

台，单位价值 100 万元以上的设备 0 台（套）。2026 年预算安排中，购置单位价值 100 万元以上的设备 0 台（套）。

六、名词解释

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

“三公”经费财政拨款预算数：指本部门当年部门预算中财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务接待费、公务用车购置和运行维护费预算数。

政府采购：各级国家机关、事业单位和团体组织，使用财政性资金采购依法制定的集中采购目录以内的或者采购限额标准以上的货物、工程和服务的行为，是规范财政支出管理和强化预算约束的有效措施。

第二部分 2026 年度单位预算报表

附件：北京市商务举报投诉中心 2026 年度单位预算报表